

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**№ 72**

 **20.07.2021г.**

**Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Раздольненского сельского поселения,

**постановляю:**

1. Утвердить «Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) на информационном стенде, расположенном в здании Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения и на сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.ams-razdolnoe.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Раздольненского

сельского поселения Э.И. Маргиев

 Приложение

 к постановлению Главы администрации

 местного самоуправления Раздольненского

 сельского поселения от 20.07.2021г.№72

Правила формирования, ведения и обязательного

опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Администрации местного самоуправления

Раздольненского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения (далее – имущество), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Перечень), с возможностью его отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляет Администрация местного самоуправления Раздольненского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

II. Формирование Перечня

2.1. Формирование Перечня, внесение в него изменений осуществляется на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, органов местного самоуправления Моздокского района, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – предложение).

2.2. В Перечень вносятся сведения об имуществе (в том числе земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах), соответствующем следующим критериям:

1) имущество входит в состав имущества муниципальной казны Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, либо передано в оперативное управление муниципальным учреждениям и в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям Раздольненского сельского поселения в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) отсутствует принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения решение об использовании имущества;

4) имущество не ограничено в обороте;

5) имущество не является объектом религиозного назначения;

6) имущество не является объектом незавершенного строительства;

7) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, за исключением имущества, подлежащего отчуждению в частную собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

8) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

9) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

10) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3. Сведения об имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.4. Поступившее предложение регистрируется в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления в администрацию местного самоуправления Раздольненского сельского поселения.

Администрация местного самоуправления Раздольненского сельского поселения в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации предложения рассматривает его и направляет лицу, предоставившему предложение, письменный ответ о включении сведений об имуществе в Перечень, исключении сведений об имуществе из Перечня или об отказе в случае несоответствия критериям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.5. Основаниями для исключения сведений об имуществе из Перечня являются:

1) списание имущества в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения;

2) гибель или уничтожение имущества;

3) прекращение права собственности муниципального образования Раздольненского сельского поселения на имущество по решению суда и в иных случаях и порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законами;

4) не поступление обращений на предоставление имущества во владение и (или) в пользование от субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение двух лет со дня включения имущества в Перечень;

5) принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения решение об ином порядке использования имущества (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.6. Перечень утверждается постановлением главы Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения.

III. Ведение Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется Администрацией местного самоуправления Раздольненского сельского поселения в электронной форме и на бумажном носителе.

3.2. Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется в течение 30 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения.

3.3. Дополнение Перечня имуществом осуществляется ежегодно до 1 ноября текущего года.

3.4. Изменение сведений об имуществе Перечня, исключение сведений об имуществе из Перечня, осуществляется на основании постановления главы Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения.

3.5. Сведения об утвержденном Перечне имущества, а также об изменениях, внесенных в Перечень, подлежат представлению администрацией местного самоуправления Раздольненского сельского поселения в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в сроки, порядке и форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

IV. Порядок обязательного опубликования Перечня

4.1. Перечень, изменения в Перечень подлежат обязательному опубликованию в установленном порядке и размещению в сети интернет на официальном сайте Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения в срок не более 10 рабочих дней со дня издания соответствующего постановления главы Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения.