**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Главы Администрации местного самоуправления**

**Раздольненского сельского поселения**

**Моздокского района РСО-Алания**

 **№ 68 30 июня 2021 г.**

***Об утверждении Порядка проведения мониторинга муниципальных***

***нормативных актов Администрации местного самоуправления***

***Раздольненского сельского поселения Моздокского района***

***Республики Северная Осетия – Алания на их соответствие***

***федеральному и региональному законодательству***

 В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Раздольненского сельского поселения,

**п о с т а н о в л я ю:**

 1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия - Аланияна их соответствие федеральному и региональному законодательству, согласно приложению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) путем размещения на стенде в здании Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения по адресу: РСО - Алания, Моздокский район, с. Раздольное, ул. Колхозная, 16 и на официальном сайте Администрации Раздольненского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»по адресу:*раздольное.адммоздок.ру*.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава АМС Раздольненского

сельского поселения Э.И. Маргиев

Приложение
к постановлению Главы Администрации

местного самоуправления

Раздольненского сельского поселения

от 30.06.2021 г. № 68

**ПОРЯДОК**

**проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов**

**Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия – Алания на их соответствие**

**федеральному и региональному законодательству**

 1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия - Алания (далее – Администрация) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Республики Северная Осетия – Алания (далее – мониторинг).

 Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектов нормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Администрации муниципального образования (далее – правовые акты).

 Мониторинг проводится в целях совершенствования работы органов местного самоуправления муниципального образования, повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законов, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

 2. Основными задачами мониторинга являются:

 1)выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия – Алания, а также устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;

 2)выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;

 3)разработка предложений по совершенствованию правовых актов;

 4)выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения, в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы.

 3. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности Администрации по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Республики Северная Осетия – Алания (далее – План нормотворческой деятельности), который утверждается ежегодно не позднее 20 декабря Главой Администрации на следующий год.

В течение года в План нормотворческой деятельности по мере необходимости вносятся изменения. Изменения, вносимые в План нормотворческой работы, утверждаются Главой Администрации.

 4. Глава Администрации в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее – ответственный исполнитель).

Возложение на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется правовым актом Главы Администрации.

 5. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

 1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Республики Северная Осетия – Алания, регулирующее вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, на предмет соответствия правовых актов муниципального образования вновь принятым актам федерального и регионального уровня;

 2) по результатам проведения мониторинга осуществляет правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, выявляет потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов Администрации, принимает решение о необходимости разработки нормативных правовых актов Администрации;

 3) ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, готовит Главе Администрации информацию о результатах проведения мониторинга с указанием перечня правовых актов муниципального образования, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

 4) по результатам правового анализа информации, полученной в результате мониторинга, в срок до 20 декабря текущего года формирует проект Плана нормотворческой деятельности согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

 5) вносит проект Плана нормотворческой деятельности Администрации на утверждение Главе Администрации;

 6) самостоятельно осуществляет разработку проектов правовых актов Администрации в соответствии с Планом нормотворческой деятельности Администрации;

 7) ежеквартально по результатам проведения мониторинга в связи с принятием федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Республики Северная Осетия - Алания, требующих внесения изменений в правовые акты, готовит проект по внесению изменений в План нормотворческой деятельности и разрабатывает проекты муниципальных нормативных правовых актов.

 8) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности муниципального образования, в соответствие с изменившимся федеральным и региональным законодательством;

 9) ежемесячно представляет Главе Администрации информацию с нарастающим итогом о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Республики Северная Осетия-Алания, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

 6. Проекты правовых актов, разработанные ответственным исполнителем, направляются в прокуратуру района для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательству.

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных

правовых актов Администрации местного

самоуправления Раздольненского сельского

 поселения на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

Информация

о результатах проведения мониторинга связи с принятием

в \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года федеральных нормативных правовых актов

и нормативных правовых актов Республики Северная Осетия – Алания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, Указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон РСО-Алания, постановление Главы РСО-Алания, Правительства РСО-Алания), принятого в истекшем месяце |  Вид и наименование  муниципального нормативного правового акта, который  необходимо подготовить |  Планируемый  срок  принятия |

 Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных

правовых актов Администрации местного

самоуправления Раздольненского сельского

 поселения на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

ПЛАН

нормотворческой деятельности Администрации местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Моздокского района

Республики Северная Осетия – Алания по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в связи с изменением

федерального законодательства и законодательства

Республики Северная Осетия-Алания

| №  п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта РФ, РСО – Алания, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, Указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон РСО – Алания, постановление Главы РСО -Алания, Правительства РСО – Алания) | Наименование проектаправового акта |  Ответственные за подготовкуи сопровождение проекта  правового  акта | Планируемый срок принятия правового акта | Дата принятия, номер и наименование муниципального акта |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных

правовых актов Администрации местного

самоуправления Раздольненского сельского

 поселения на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

Информация

о результатах и ходе работы по приведению муниципальных нормативных

правовых актов в соответствие с федеральным законодательством

и законодательством РСО-Алания

по итогам \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

 (месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, РСО-Алания, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон РСО – Алания, постановление Главы РСО – Алания, Правительства РСО – Алания) | Дата принятия, номер муниципального правового акта, принятого в соответствии с нормативным правовым актом РФ, нормативным правовым актом РСО – Алания  | Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, работа над которым не завершена (с указанием стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |